



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

LEONE TOLSTOJ

Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado

Via Zuara 7/9 – 20146 Milano

Tel: 02 88444459

Codice Fiscale: 80124370158 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFXGDT

E-mail: MIIC8DA00N@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8DA00N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito: www.icstolstoj.edu.it

Prot. n. 207

Milano, 27/01/2020

**Al Sito web dell'Istituzione Scolastica
Sezione Albo on line -
Amministrazione Trasparente**

Atti della scuola

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE – AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO NOLEGGIO AUTOBUS
GT TRASPORTO ALUNNI ISTITUTO USCITE DIDATTICHE 10 e 12 febbraio 2020 A.S. 2019/2020 – CIG Z3B2BBCB8B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTA la legge 190/2012;
- VISTO il D. Lgs 56/2017 Codice Dei Contratti Pubblici, recante disposizioni correttive ed integrative del D. Lgs 50/2016;
- VISTO in particolare l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO il D.I. Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 107/2015 che ha sostituito il Decreto Interministeriale n. 44/2001;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019 recante "Orientamenti Interpretativi al Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO il regolamento d'Istituto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 12 del 29/04/2019;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 e successiva nota 35926 del 21/09/2017;
- VISTO il PTOF 2019/2022, annualità 2019/2020;
- VISTI i progetti e le attività deliberate per l'attuazione del PTOF annualità 2019/2020;
- VISTO il Programma Annuale 2020 ef 2020;
- VISTO il Piano delle uscite, visite e viaggi d'Istruzione adottato dall'Istituto per l'a.s. 2019/2020;
- VISTE le richieste di uscite didattiche presentate dai docenti referenti per le giornate del 10-12-13 febbraio 2020 presso la OXI.GEN di Bresso destinate agli alunni della Scuola Secondaria di I grado;
- CONSIDERATO che occorre procedere all'affidamento del servizio di noleggio autobus GT per il trasporto degli alunni e dei docenti accompagnatori per le uscite didattiche del 10-12-13 febbraio 2020 presso la OXI.GEN di Bresso (MI);
- CONSIDERATO che sul libero mercato sono presenti operatori economici specializzati operanti nel settore, come da indagine preliminare di mercato avviata dall'istituto con nota prot. n. 114 del 17/01/2020 nel rispetto delle disposizioni previste dal Codice dei Contratti e della normativa speciale vigente in materia di turismo scolastico;

PRESO ATTO delle offerte formulate dagli operatori;
ESAMINATA l'offerta formulata dall'operatore AUTOSERVIZI ROVARIS Srl – Melzo (MI) e la documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta;
PRESO ATTO che sul portale "acquistinrete" non sono presenti i beni/servizi d'interesse;

per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente

DETERMINA

Art. 1

di dare avvio alla procedura di affidamento diretto del servizio di noleggio autobus GT per il trasporto A/R degli alunni delle classi 2A – 2B – 2E – 2F della Scuola Secondaria di I grado e dei docenti accompagnatori di questo Istituto per le uscite didattiche del 10/02/2020 e del 12/02/2020 presso la OXI.GEN di Bresso all'operatore economico denominato:

AUTOSERVIZI ROVARIS Srl – sede legale Via M. Libertà 44 20066 Melzo (MI), sede noleggio Bus Via Lombardia 2/A Trucuzzano (MI) P.Iva 08489730153 come da preventivo offerta n. 863/2020 che è parte integrante del presente provvedimento.

ART. 2

che il valore complessivo del servizio di **noleggio autobus GT è pari ad euro 660,00 Iva (al 10%) ed altri oneri inclusi**, per il quale si procederà all'assunzione di formale impegno di spesa nel programma annuale 2020 – ef 2020 scheda finanziaria A05 stante la disponibilità finanziaria:

- euro 330,00 Iva al 10% inclusa uscita didattica Milano/OXI.GEN/MILANO del 10/02/2020 autobus GT da 55 posti;
- euro 330,00 Iva al 10% inclusa uscita didattica Milano/OXI.GEN/MILANO del 12/02/2020 autobus GT da 55 posti.

Il pagamento verrà effettuato:

- a seguito di verifica della regolare e conforme esecuzione della prestazione da parte dell'operatore economico affidatario;
- nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei flussi e trasparenza dei pagamenti;
- in presenza di un DURC valido e regolare (ove sussista l'obbligo);
- previa emissione di fattura elettronica completa dei dati richiesti.

Art. 3

di disciplinare i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione, nel rispetto disposizioni normative previste dal D. Lgs n. 56/2017, dal D.I. n. 129 del 28/08/2018, dal codice civile e dalle norme speciali vigenti in materia di turismo scolastico. La comunicazione dei dati e dei requisiti di capacità tecnico-economica da parte del contraente avviene tramite dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 4

Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990 è il Dirigente Scolastico Antonia Maria Giovanna Abbiati.
Il presente provvedimento è assegnato al DSGA per la regolare esecuzione e per i procedimenti amministrativi conseguenti.

Art. 5

di pubblicare il presente provvedimento e gli atti successivi relativi all'attività negoziale sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.icstolstoj.edu.it/>, nella sezione Pubblicità Legale – Albo on line e Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonia Maria Giovanna Abbiati
Firma autografa omessa ex D. Lgs n. 39/1993