

	
Unione Europea	MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)	
<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	
<b>pon</b>	
<b>2014-2020</b>	
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Ricerche Urbane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Sociistica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV	

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
**LEONE TOLSTOJ**  
Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado  
Via Zuara 7/9 20146 Milano  
Tel: 02 88444459  
Codice Fiscale: 80124370158 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFXGDT  
E-mail: MIIIC8DA00N@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIIC8DA00N@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Sito: [www.icstolstoj.edu.it](http://www.icstolstoj.edu.it)

Prot. n° 1787

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE a.s. 2021/22**  
**Deliberati dal Comitato di valutazione in data 27 giugno 2022**

**PRINCIPALI ISPIRATORI**

- 1) I seguenti criteri sono elaborati nel rispetto:
- dell'art. 1, L.107 del 13 luglio 2015;
  - dell'art. 38 del Contratto integrativo di istituto a.s. 2021/22 firmato in data 13/12/2021, prot. 3068 che individua i seguenti criteri generali per la valorizzazione dei Docenti:
  - Innovazione metodologico-didattica;
  - Ideazione e partecipazione ad attività progettuali;
  - Ideazione e gestione di attività interdisciplinari;
  - Partecipazione ad attività di promozione dell'Istituto sul territorio;

- Disponibilità e flessibilità nel rispondere alle necessità organizzative;
  - Formazione in servizio.
- del Regolamento del Comitato di valutazione dei Docenti, aggiornato e approvato dal Comitato di valutazione in data 27 giugno 2022.
- 2) I criteri stabiliti dal Comitato di valutazione sono ispirati al miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative dell'istituto.
  - 3) La professionalità dei Docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare il capitale professionale della scuola.
  - 4) I criteri individuati dal Comitato sono caratterizzati in modo preminente dalla volontà di miglioramento progressivo. I compensi derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle prestazioni individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori determinanti per lo sviluppo cognitivo e la formazione complessiva degli alunni e delle alunne, l'inclusione sociale e il benessere organizzativo.
  - 5) Dei presenti criteri viene data informazione al Collegio dei Docenti e alla RSU di istituto.

### **CONDIZIONI DI ACCESSO ALLA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI**

- 1) Essere Docenti con contratto a tempo indeterminato o parificato (Docenti di religione) o a tempo determinato sino alla fine dell'anno scolastico o sino al termine delle attività didattiche.
- 2) Non aver riportato nell'anno scolastico sanzioni disciplinari.
- 3) Non aver superato il 15% di assenza dal lavoro a qualsiasi titolo.
- 4) Non aver registrato assenze agli Organi collegiali in misura superiore al 20%, ad eccezione delle assenze legate a motivi di servizio e documentate.
- 5) Aver compilato e consegnato alla Dirigente scolastica la Relazione finale a.s. 2021/22.

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE a.s. 2021/22**

AREA	INDICATORI DI COMPETENZA	DESCRITTORI	EVIDENZE	PUNTI
<p align="center">A  <b>QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHE' AL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI.</b></p>	<p align="center">A1  <b>Qualità dell'insegnamento</b></p>	<p>Promuove e gestisce iniziative e attività funzionali al miglioramento degli apprendimenti e delle relazioni, ivi comprese le uscite didattiche e il coinvolgimento attivo degli alunni/e in eventi culturali, gare sportive e concorsi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro elettronico.</li> <li>- Attività documentate.</li> <li>- Relazione finale del Docente.</li> </ul>	<p align="center">3</p>
		<p>Progetta e gestisce attività interdisciplinari che coinvolgono più classi dell'Istituto comprensivo sia in orizzontale che in verticale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività documentate.</li> <li>- Relazione finale del Docente.</li> </ul>	
	<p align="center">A2  <b>Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica</b></p>	<p>Contribuisce alla realizzazione di progetti curriculari e extracurriculari finalizzati al miglioramento degli apprendimenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro elettronico.</li> <li>- Relazione finale del Docente.</li> <li>- Scheda progetto.</li> </ul>	<p align="center">3</p>
<p align="center">A3  <b>Successo formativo e</b></p>	<p>Opera affinché ciascun alunno/a raggiunga risultati che evidenzino un significativo miglioramento, sia formativo che didattico, rispetto ai livelli di partenza anche in funzione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione del Docente.</li> <li>- Registro elettronico.</li> <li>- Relazione finale del Docente.</li> </ul>	<p align="center">3</p>	

	<p>scolastico degli alunni</p> <p>A4</p> <p>Valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni/e</p>	<p>degli inserimenti degli alunni/e in corso d'anno e della complessità del gruppo classe (presenza di alunni BES, DSA, NAI).</p> <p>Svolge attività adatte a rilevare lo sviluppo di competenze trasversali e predispone strumenti di valutazione delle medesime.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie utilizzate per l'inclusione di alunni BES, DSA, NAI.</li> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Relazione finale del Docente.</li> <li>- Tipologia delle verifiche assegnate (es. compiti di realtà..)</li> <li>- Criteri di valutazione delle verifiche.</li> </ul>	<p>3</p>
<p>B</p> <p>RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI, DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE' DELLA COLLABORAZIONE NELLA RICERCA DIDATTICA E ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE</p>	<p>B1</p> <p>Contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica</p>	<p>Utilizza tecnologie e metodologie didattiche innovative (es. la didattica laboratoriale, l'apprendimento collaborativo, la ricerca azione) in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina, sia come supporto al ruolo professionale anche nei periodi di attivazione della Didattica digitale integrata.</p> <p>Partecipazione, senza esoneri dal servizio, a corsi di formazione riconosciuti dal MI e coerenti con il PTOF di istituto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione finale del Docente.</li> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Attestati di partecipazione.</li> </ul>	<p>1 punto per corso. Max 3 punti</p>

<p style="text-align: center;"><b>C</b>  <b>RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL  COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO  E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE  DEL PERSONALE</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>C1-C2</b>  Responsabilità  assunte nel  coordinamento  organizzativo e  didattico</p>	<p style="text-align: center;"><b>B2</b>  Produzione,  condivisione e  diffusione di buone  pratiche</p>	<p>Partecipa, autonomamente o in team,  materiali didattici, mettendoli a  disposizione dei colleghi.</p>	<p>Partecipazione ai corsi di formazione  deliberati dal Collegio dei docenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestati di partecipazione.</li> <li>- Documenti agli atti della scuola.</li> </ul>	<p>1 punto  per  corso.  Max 3  punti</p>
				<p>Disponibilità e flessibilità nel  rispondere alle necessità  organizzative.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>	<p>3</p>
				<p>Partecipazione ad attività di  promozione dell'Istituto sul territorio  (es. scuola aperta, open day) anche  effettuate in video-conferenza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>	<p>3</p>
				<p>Collaborazione alla progettazione di  bandi/avvisi pubblici/PON</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione del Docente.</li> </ul>	<p>3</p>

		Organizzazione di concorsi, gare ed eventi culturali ed educativi che abbiano coinvolto più classi dell'Istituto o tutto l'Istituto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>	3
		Promozione, partecipazione e organizzazione di attività in rete con altre scuole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>	3
		Promozione, organizzazione e gestione di attività di formazione del personale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione del Docente.</li> <li>- Documentazione agli atti della scuola.</li> </ul>	3

Milano, 27 giugno 2022

I Componenti del Comitato di valutazione

Antonia Abbiati, Dirigente scolastico *Antonina Abbiati*  
 Prof. Guazzoni, Componente esterno *Prof. Guazzoni*  
 Debora Mercuri, Docente *Debora Mercuri*  
 Licia Cammarata, Docente *Licia Cammarata*  
 Nicoletta Tegolo, Docente *Nicoletta Tegolo*  
 Barbara Trivella, Genitore *Barbara Trivella*  
 Barbare Di Vito, Genitore *Barbare Di Vito*